

**Présents** : Thérèse LANAUD, Jean-Luc BARDET, Patrick DEHONDT, Franck PACCARD, Vincent PASQUIER, Jean SIMON, Georges STRAPPAZZON, François THABUIS, Denis ZUCCONE

**Absent** : Philippe CHOLLET.

Monsieur Denis ZUCCONE a été élu secrétaire de séance.

Ordre du jour :

- |  |   |
|--|---|
| <p>1) Intervention de la directrice de l'école Mme Tilloloy,<br/>         2) Approbation du compte rendu du 09 septembre 2016,<br/>         3) Suivi d'urbanisme,<br/>         4) Achat de cadeau aux aînés,<br/>         5) Création d'un poste d'adjoint administratif 2<sup>ème</sup> classe,<br/>         6) Participation au contrat de prévoyance,</p> | <p>7) Achat des parcelles de terrain Marietti et Drion,<br/>         8) Suivi travaux voirie,<br/>         9) Cimetière,<br/>         10) Ecole,<br/>         11) RET,<br/>         12) Informations et questions diverses,</p> |
|--|---|

	<i>Points abordés</i>	<i>Décisions prises</i>	<i>Points à revoir</i>
1	Intervention de la directrice de l'école Mme Tilloloy	↪ Présentation du projet de voyage des classes (compte rendu Denis)	
0	Rajout d'un point à l'ordre du jour	↪ Décision modificative au BAE ↪ Avis favorable à l'unanimité	
2	Approbation du compte rendu du 09 septembre 2016	↪ Avis favorable à l'unanimité <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pas de chorale pour le 11 novembre</li> <li>○ Erreur dans relevé de décision, pas ADMR mais SSIAD</li> </ul>	
4	Achat de cadeau pour les aînés	↪ Avis favorable à l'unanimité	
5	Création d'un poste d'adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe à temps non complet	↪ Avis favorable à l'unanimité	
6	Participation au contrat de prévoyance des agents	↪ Approuvé à l'unanimité pour une participation de 6€ pour un agent à temps complet, au prorata du temps de travail à valider par le CT du CDG74	
7	Achat des parcelles de terrain Marietti et Drion	↪ Avis favorable à l'unanimité, autorisation de signer à Mme Lanaud Thérèse	

## RELEVÉ DES DÉCISIONS

	<u>Décisions prises</u>	<u>Qui ?</u>	<u>Fait quoi ?</u>	<u>Comment ?</u>	<u>Pour quand ?</u>	<u>Fait le :</u>
1	Intervention de la directrice de l'école Mme Tilloloy	Denis Zuccone	Faire le compte-rendu de leur intervention	Par mail	Le plus rapidement possible	4/11/16
1	Intervention de la directrice de l'école Mme Tilloloy	Secrétaires	Regarder combien il y a d'enfants du Bouchet		Le plus rapidement possible	11 Bouchet et 30 Serraval
2	<i>Approbation CR</i> 06/06/16 : barbecue jardin public	Secrétaire	Faire un courrier aux locataires pour les informer de ne pas faire de barbecue dans le jardin	Par écrit	Le plus rapidement possible	
12	<i>Informations et questions diverses :</i> Tonnage départementale	Elus + secrétaires	Savoir si le tonnage va être augmenté et l'état du Pont Joseph Blanc	Par mail et/ou oral et/ou écrit	Dès que possible	Mail le 7/11/16
12	<i>Informations et questions diverses :</i> Foires moutonniers dde de lot	Franck Paccard	Faire une clochette à chèvre		Le plus rapidement possible	Fait le 14/10/16

### 8. Suivi de travaux

Voirie :

- Route des pezières : Bruno Barret n'a toujours pas attaqué

Voirie :

- Goudronnage les travaux vont être réalisés semaine 42

Voirie :

- Pont de sur cons : pb de structure de la chaussée suite aux essais de plaque qui n'étaient pas bon, avenant de 2200€ HT

Cimetière :

- Les travaux sont finis, le goudron aussi. Pas de surcoût

### 9. Cimetière

Panneaux d'affichages des hameaux coût du panneau : 882,73€

### 10. Ecole

Demande de travaux par la directrice :

Câbler un maximum pour supprimer le wifi – non attendre si on fait les travaux

Demande d'une imprimante couleurs – non, utilisation du photocopieur de la mairie

Demande de 2 nouveaux ordinateurs portable, d'un vidéoprojecteur au plafond et d'un tableau blanc.

Rencontre avec Teractem, exquise financière à 730.000€ descendu à 529.000€. Dans un premier temps un appel à candidature va être fait puis 3 candidatures seront retenues.

Planning prévisionnel début des travaux mars 2018 et fin pour la rentrée 2019.

## **11. RET**

Les travaux 2016 sont tous fait

Travaux 2017 : continu la mise en conformité de l'EP

Armoire 2A

Réduction de l'allumage de l'EP

Estimation de l'alimentation du réservoir de Banderelle

Demande d'étude du bouclage

## **12. Informations et questions diverses**

- ❖ Rallye pays de Faverges 8/9 avril
- ❖ Remerciements de l'association des vergers pour le prêt de grilles d'exposition
- ❖ Courrier pour une épicerie ambulante. Le conseil n'est pas capable de savoir si il y a un réelle besoin, qu'elle ne fasse pas de concurrence à la petite épicerie.
- ❖ Concert de Pierre Tourniaire : bien, 45 personnes, chapeau de 194€ facture de 500€ + fct Claude
- ❖ Signature du devis de mise en conformité du paratonnerre. Demander à Guy Cailleret de retirer son bout d'abri.
- ❖ Conseil d'administration OT.

### **REUNIONS :**

- Le 18 octobre à 20h CCVT sur la fiscalité professionnel unique
- Le 18 octobre à 14h sur place : plateforme dépôt de bois berger rencontre avec Mme Laffin
- Pose des déco de Noël le 10 décembre
- Veillée d'autrefois le 17 décembre

**Prochain CM : 18 novembre, 9 décembre 2016**  
**Prochaine réunion municipalité 10 novembre, 1<sup>er</sup> décembre 2016**