

**Présents** : Thérèse LANAUD, Franck PACCARD, Jean-Luc BARDET, Patrick DEHONDT, Georges STRAPPAZZON, François THABUIS, Chantal TISSOT, Denis ZUCCONE.

**Absents** : Vincent PASQUIER (excusé) qui a donné pouvoir à Jean-Luc BARDET ; Jean SIMON (excusé) qui a donné pouvoir à Thérèse LANAUD. Philippe CHOLLET.

**Secrétaire de séance** : Georges STRAPPAZZON.

**Ordre du jour : convocation le 1<sup>er</sup> septembre 2015**

- 1) *Approbation du compte rendu du 11 juillet 2015,*
- 2) *Convention entre les communes de Serraval et Le Bouchet-Mont-Charvin pour la gestion du RPI,*
- 3) *Modification du règlement de la cantine,*
- 4) *Forêt : vente de coupe de bois,*

- 5) *Finances : décision modificative,*
- 6) *Suivi de travaux : pont de sur cons, cimetière, les Provards,*
- 7) *Point sur les dossiers : école agenda Ad'AP,*
- 8) *Suivi d'urbanisme,*
- 9) *Informations et questions diverses.*

	<i>Points abordés</i>	<i>Décisions prises</i>	<i>Points à revoir</i>
0	Rajout de 2 points et retrait d'un point à l'ordre du jour	<ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Avis favorable pour le retrait DM au BP (point 5)</li> <li>☞ Avis favorable pour l'approbation du zonage du schéma d'assainissement</li> <li>☞ Avis favorable pour le choix d'être ou pas service enregistreur des demandes de logements sociaux</li> </ul>	
1	Compte rendu du conseil municipal du 11/07/2015	☞ Approuvé à l'unanimité	Faire un courrier pour le bassin de la savattaz
2	Convention entre les communes de Serraval et le Bouchet-Mont-Charvin pour la gestion du RPI	☞ Avis favorable	
3	Modification du règlement de la cantine	☞ Avis favorable pour le projet	
0	Approbation du zonage du schéma d'assainissement	☞ Avis favorable	
0	Service enregistreur des demandes de logements sociaux	☞ Avis favorable pour que la commune soit service enregistreur avec mandat à PLS après convention.	

## RELEVÉ DES DÉCISIONS

	<u>Décisions prises</u>	<u>Qui ?</u>	<u>Fait quoi ?</u>	<u>Comment ?</u>	<u>Pour quand ?</u>	<u>Fait le :</u>
1	<i>Compte rendu séance n°8 : bassin de la Savattaz</i>	Secrétariat	Faire un courrier à Mme Régine Antoine-Milhomme pour céder le bassin	Par mail et papier	Le plus rapidement	
1	<i>Compte rendu séance n°8 : groupe feeling</i>	Secrétariat	Faire un courrier à M. le Curé	Par papier	Le plus rapidement	22/09/15
0	<i>Approbation du zonage du schéma d'assainissement</i>	Secrétariat	Recontacter Ad environnement pour faire la page rectificative	Par mail	Le plus rapidement possible	25/09/15
4	<i>Vente de coupe de bois le 29/09/15 à Rumilly</i>	Secrétariat	Faire passer l'accord pour la vente par l'ONF	Par mail, fax, papier	Le plus rapidement possible	14/09/15
7	<i>Suivi des dossiers : dossier école</i>	Elus	Demander au trésorier une étude de faisabilité		Le plus rapidement possible	

### 6. suivi des travaux

- ❖ Pont de Sur Cons : Betch est venu le 20 août avec un géomètre, ils ont fait les relevés topo et les sondages. A suivre.
- ❖ Cimetière : travaux ont commencés le 1<sup>er</sup> septembre, ils sont dans les temps par rapport au planning et à la date butoir du 1<sup>er</sup> novembre. En creusant, ils ont les fondations du mur qui sont découvertes et il va falloir prévoir un sous mur et prévoir de passer le mur au Karcher voir même pour un crépis.
- ❖ Les Provards : Beber a attaqué début septembre, au moment du conseil, il restait le piège à cailloux à faire. Réception de travaux le 18 septembre 2015 à 11h.
- ❖ RET projet travaux 2016 :
  - mise aux normes armoire du chef lieu = 1000€ HT
  - mise aux normes lampe publique 2A vers chez Didi = 9000€ HT
  - mise aux normes lampe publique 3A la perrière = 2900€ TTC
  - mise aux normes armoire au Terrel 5A = 4766€ HT- voir pour mettre la lampe publique 2A hors service en test.
- ❖ Voirie : consultation pour busage l'ent. Beber TP est retenue ; rénovation pont du cernix l'ent. Beber TP est retenue ; goudronnage l'ent. Eurovia est retenue.
- ❖ Fuites d'eau : 2 fuites ont été réparé une à Rosset sur le raccord du tuyau qui va vers chez Roger Thiaffey et une seconde dans le regard à la Longeret (la ventouse était défectueuse) qui a vider le réservoir en 1 nuit.

### 7. suivi des dossiers

- ❖ Ecole : explication du dossier établi par teractem et des différents scénarios. Il faut maintenant demander au trésorier d'étudier la faisabilité des scénarios.
- ❖ Agenda Ad'AP : Jean-Luc est en train de le finir, il y a la visite de M. GUELPA qui est en fauteuil afin de vraiment se rendre compte de ce qui est faisable ou pas. La Commune à 6 lieux qui doivent répondre aux normes ERP. Le dossier est à déposer au 25 septembre 2015.

### 8. suivi d'urbanisme

- ❖ Pas de problème par rapport au tableau de suivi.

## **11. Informations et questions diverses**

- ❖ Remerciements société de chasse
- ❖ Invitation foire du Grand Bo
- ❖ Information, Thérèse a rencontré Ideis qui est le syndic du bâtiment de l'Arbelot, voir pour faire une convention pour que Guy fasse la tonte des espaces verts du bâtiment. Prévoir la moitié de ce que nous facture le syndic actuellement.
- ❖ La Commune de Serraval a demandé si l'on pouvait prêter Guy pour la fête de la pomme et de l'âne en l'absence de Roland.
- ❖ Gazette à venir, surtout pour informer de l'enquête publique.
- ❖ Voir pour une date avec Claude pour faire le repas des aînés.
- ❖ Mettre en route le Pedt avec Denis Zuccone
- ❖ Information du projet de Mme May aux Vouatais, rencontre à venir avec la Safer, Cognet pour étudier si les terrains seraient intéressants ou pas pour la commune.

### **A vos agendas :**

 Prochaines réunions du conseil municipal en mairie le :

Vendredi 9 octobre à 20h30

Vendredi 13 novembre à 20h30